

ПРИНЯТО  
Учёным советом ФГБОУ ВПО  
«Армавирская государственная  
педагогическая академия»  
от «29» августа 2014г.  
протокол № 12

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВПО «Армавирская  
государственная педагогическая академия»  
А.Р. Галустов  
2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ  
СТУДЕНТОВ  
ФГБОУ ВПО «АРМАВИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ  
АКАДЕМИЯ»**

**1 Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок рейтингового контроля знаний студентов ФГБОУ ВПО «Армавирская государственная педагогическая академия» по всем дисциплинам основных образовательных программ. Балльно-рейтинговая система регламентирует деятельность учебных подразделений, реализующих основные образовательные программы высшего образования.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов – комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ.

Оценка качества учебной работы студента в балльно-рейтинговой системе является кумулятивной (накопительной) и используется для управления образовательным процессом, а также при решении вопросов назначения государственных академических и именных стипендий и т.д.

Балльно-рейтинговая система предусматривает непрерывный контроль знаний студентов на всех этапах обучения, интегрирование результатов контроля от одного этапа к другому, определение рейтинга студента по дисциплине, за семестр, учебный год, период обучения.

Балльно-рейтинговая система в академии реализуется с применением Электронного журнала.

**2 Основные задачи**

Балльно-рейтинговая система является основным элементом управления учебным процессом и предназначена для регулярного оценивания качества его результатов. Система обеспечивает:

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения на основе развития накопленного опыта в академии;
- формализацию процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;
- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- формирование у студентов мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной;
- развитие у студентов способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;
- стимулирование студентов к освоению образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- повышение состоятельности в учебе для активизации личностного фактора на основе ранжирования посредством оценки реального места, занимаемого студентом среди сокурсников в соответствии со своими результатами;

- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям студентов, информации об учебных достижениях студента, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;
- объективную базу для поощрения студентов (назначение на академическую стипендию, оказание материальной помощи и т.п.), отбора студентов на продолжение обучения (магистратура, аспирантура), трудоустройства выпускников;
- выявление лидеров и отстающих среди студентов с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- корректировку преподавателями учебного процесса и оказания воспитательного воздействия на студента.

### **3 Виды и формы контроля результатов обучения студентов**

3.1 Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- промежуточный контроль.

3.2 **Текущий контроль** - это непрерывно осуществляемое “отслеживание” уровня усвоения знаний, формирования навыков и умений и развитием личностных качеств студента за фиксируемый период времени. В академии устанавливаются единые сроки представления на соответствующую кафедру результатов текущего ежемесячного контроля по изучаемой дисциплине.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды опросов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль работы студентов на лекциях;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию. Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к учебной программе и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, деканом, проректором).

### **3.3 Рубежный контроль**

Рубежный контроль осуществляется по изучению самостоятельных разделов дисциплины и/или учебных модулей курса (проведение коллоквиумов, контрольных работ, тестирования) с целью определения качества усвоения учебного материала. В течение семестра должно быть проведено как минимум два рубежных контроля. Сроки рубежного контроля должны быть указаны в графике учебного процесса факультета.

В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;

- защита курсового проекта (работы);
- контрольная работа;
- коллоквиум;
- прием отчетной документации по практике;
- прием отчетов по НИРС.

Возможны и другие формы рубежного контроля результатов.

Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольно-измерительных материалов для рубежного контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе и утверждаются в установленном порядке.

**3.4. Промежуточный контроль по дисциплине (зачет, экзамен)** – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Зачет выставляется по итогам работы студента в соответствии с мероприятиями балльно-рейтингового контроля знаний.

Экзамен проводится по билетам в устной или письменной форме. При проведении экзамена могут использоваться тесты.

Примечание: промежуточный контроль по дисциплине позволяет как улучшить учебные результаты студента по ней, так и ухудшить их, но не позволяет предопределить получение высокого результата обучения при низком числе баллов, набранным студентом в ходе освоения дисциплины или получения неудовлетворительной оценки при высоком числе баллов.

#### **4 Баллы, оценки, шкалы и рейтинги**

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр по каждой дисциплине в ходе текущего и рубежного контроля, составляет 100 баллов. Для дисциплин, для которых формой промежуточного контроля является зачет, эта сумма баллов служит единственным основанием для получения (неполучения) студентом зачета. Никаких дополнительных форм проведения зачета не предусмотрено.

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать в ходе сдачи экзамена, также составляет 100 баллов. Итоговая оценка по дисциплине определяется как средневзвешенный балл между баллами, выставленными за мероприятия текущего и рубежного контроля, а также баллами, выставленными на экзамене. При этом удельный вес баллов, полученных в ходе семестра и на экзамене, определяется количеством зачетных единиц трудоемкости, выделенных в рабочем учебном плане дисциплины на учебную работу и на экзамен.

За учебную работу баллы распределяются следующим образом:

<b>Виды контроля</b>	<b>Очная, очно-заочная форма</b>	<b>Заочная форма</b>
Текущий контроль: аудиторные занятия (посещение и работа на занятии)	30 баллов	10 баллов
Текущий контроль: внеаудиторные занятия	30 баллов	50 баллов
Рубежный контроль	40 баллов	40 баллов

Конкретное распределение баллов по всем формам контроля, а также критерии деятельности студентов по данной дисциплине устанавливаются кафедрами самостоятельно. При разработке конкретного варианта системы (кафедрального положения о балльно-рейтинговой системе) учитываются особенности дисциплины и учебно-педагогические принципы ее преподавания на кафедре.

Для учета полученных студентами баллов, преподаватель обязан вести электронный журнал. Если лекционные и практические / лабораторные занятия ведут разные преподаватели, то они совместно заполняют единый электронный журнал.

Журнал разрабатывается для академической группы на каждый семестр с учетом специфики дисциплины (количества занятий, их видов, предпочтительной для



	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	Институт прикладной информатики, математики и физики								
2	КАФЕДРА Математики и МП								
3	Ежемесячный балльно-рейтинговый лист								
4	Направление	Экономика							
5	Профиль	Математические методы в экономике							
6	Группа	ВМ-ММЭ-2-1							
7	Дисциплина	Эконометрика							
8									
9			Текущий контроль				Рубежный контроль	ИТОГО	
10	№	ФИО	ауд_лек	ауд_пз	срс_лек	срс_пз			
11	1	Иванов Иван	10,5	19,5	14,0	16,0	40,0	100,0	
12	2	Петров Петр	6,8	16,7	9,6	11,7	24,0	68,8	
13	3	Сидоров Сидор	3,1	8,1	4,2	2,1	21,3	38,9	
14	4								
15	5								
16	6								
46									
47	Преподаватель								
48									
49	Дата								

Рисунок 3 Балльно-рейтинговый-лист

Лист «Лист зачёта» формируется автоматически (рисунок 4).

J43		fx			
	A	B	C	D	E
1	№	ФИО	Сумма баллов за текущий семестр	Зачет	Количество баллов, недостающих для зачета
4	1	Иванов Иван	100,0	зачтено	
5	2	Петров Петр	68,8	зачтено	
6	3	Сидоров Сидор	38,9	не зачтено	21,1

Рисунок 4 Лист зачёта

Лист «Лист экзамена» заполняется, если в качестве формы промежуточного контроля предусмотрен экзамен (рисунок 5).

	A	B	C	D	E	G
1	Институт прикладной информатики, математики и физики					
2	КАФЕДРА Математики и МП					
3	Ежемесячный балльно-рейтинговый лист					
4	Направление	Экономика				
5	Профиль	Математические методы в экономике				
6	Группа	ВМ-ММЭ-2-1				
7	Дисциплина	Эконометрика				
8						
9					ЗЕТ	
10	№	ФИО	Сумма баллов за текущий семестр	Экзамен	ИТОГ экзамен	З
11						
12						
13	1	Иванов Иван	100,0		66,7	
14	2	Петров Петр	68,8		45,9	
15	3	Сидоров Сидор	38,9		25,9	
16	4					

Рисунок 5 Лист экзамена

Балльно-рейтинговый лист публикуется на странице кафедры в рабочем кабинете дисциплины (не позднее 3-го числа каждого месяца). В середине каждого семестра (первая неделя ноября, первая неделя апреля) деканат предоставляет в отдел контроля качества подготовки специалистов анализ результатов успеваемости студентов с учетом

балльно-рейтинговой системы. По окончании семестра последний (семестровый) балльно-рейтинговый лист сдается на кафедру и в деканат. В случае, когда дисциплина оканчивается экзаменом, преподаватель сдает в деканат вместе с экзаменационной ведомостью «Лист экзамена». Балльно-рейтинговые листы хранятся в течение одного года.

Для получения допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен набрать не менее 50 баллов.

В случае пропуска студентом занятий или рубежного (текущего) контроля по учебной дисциплине по уважительной причине, подкрепленной документально, он имеет право в срок до начала промежуточной аттестации набрать дополнительные баллы (не более количества баллов, соответствующего пропущенным занятиям) путем выполнения дополнительных индивидуальных заданий, выдаваемых преподавателем.

Зачет по дисциплине выставляется только на основе балльно-рейтинговой системы. Нижняя граница баллов для выставления зачета (порог успешности) равна 60 баллам.

«Автоматом» обязательно выставляется только оценка «отлично» при суммарных баллах за семестр от 91 до 100. При этом студент обязан явиться на экзамен.

Итоговая оценка на экзамене выставляется с учетом работы студента в течение семестра и ответа на экзамене. Расчет итоговой оценки по 100-балльной шкале выполняется по формуле:

$$\frac{BC \cdot (ЗЕТ - 1) + БЭ}{ЗЕТ}$$

где *BC* – количество баллов, заработанных студентом в ходе семестра; *БЭ* – количество баллов, полученных студентом на экзамене; *ЗЕТ* – количество зачетных единиц трудоемкости по дисциплине в соответствии с рабочим учебным планом.

Полученный в результате балл, преподаватель переводит в 5-балльную шкалу:

от 60 до 75 баллов – «3» (удовлетворительно);

от 76 до 90 баллов – «4» (хорошо);

от 91 до 100 баллов – «5» (отлично).

Итоги рейтинговой оценки анализируются на кафедрах, в деканатах и учебно-методическом отделе, а принимаемые решения реализуются по отношению к студентам, преподавателям, технологиям и средствам обучения. Например: вырабатываются меры воздействия на студентов (представляются к отчислению имеющие более трех нулевых рейтинговых оценок; организуются дополнительные консультации и т.п.); анализируется работа преподавателей (корректируется морально-психологический климат на занятиях и т.п.); изыскиваются возможности совершенствования методик и средств обучения и контроля (изменяются формы отчетности по лабораторным работам, семестровым заданиям, курсовому проектированию; вводятся в действие новые технические средства обучения и т.д.).

#### Критерии выставления оценки при промежуточном контроле

Форма промежуточной аттестации	Сумма баллов	Оценка	Характеристика работы обучающегося
экзамен/ дифференци- рованный зачет	от 91 до 100	отлично	Работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все учебные задания, предусмотренные основной образовательной программой, выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
	от 76 до 90	хорошо	Уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено

			полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все учебные задания, предусмотренные основной образовательной программой, выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	от 60 до 75	удовлетворительно	Уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство учебных заданий, предусмотренных основной образовательной программой, выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
	менее 60	неудовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство учебных заданий, предусмотренных основной образовательной программой, не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий
зачет	от 60 до 100	зачтено	Уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство учебных заданий, предусмотренных основной образовательной программой, выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
	менее 60	не зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство учебных заданий, предусмотренных основной образовательной программой не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

Студенту, набравшему менее 60 баллов по дисциплине с итоговым зачетом или экзаменом, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено». Студент направляется на переэкзаменовку в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины, имеющие формой отчетности *курсовые проекты, контрольные, рефераты, эссе, расчетно-графические работы (РГР)* (в строгом соответствии с учебным планом), с помощью балльно-рейтинговой системы не оцениваются.

Курсовые работы и проекты, учебные и производственные практики учитываются как самостоятельные дисциплины с дифференцированным зачетом и оцениваются в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.

С помощью балльно-рейтинговой системы оцениваются только те дисциплины, которые имеют формой отчетности зачет или экзамен.

Если отдельные разделы дисциплины, по которой установлен один экзамен, читаются несколькими педагогическими работниками, то экзамен может проводиться с их участием, однако обучающемуся выставляется только одна оценка.

Система, сроки, способы контроля должны быть доведены до каждого студента в начале занятий по данной дисциплине. На первом занятии студенты должны быть ознакомлены с технологической картой дисциплины (рисунок 1).

## **5 Основные функции участников балльно-рейтинговой системы**

Основными участниками балльно-рейтинговой системы являются: студенты, преподаватели и заведующие кафедрами, кураторы, деканаты факультетов, учебное управление, первый проректор и другие структурные подразделения академии.

### **5.1. Студенты:**

- знакомятся с содержанием учебных программ всех дисциплин, подлежащих изучению в семестре с целью организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);
- узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплине и семестру;
- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного семестра, года и отчитываются об их выполнении в ходе запланированных контрольно-рейтинговых мероприятий;
- сообщают куратору группы или лицам, выполняющим обязанности заместителя декана по учебной работе о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимают к исполнению его рекомендации;
- соблюдают установленный график проведения аттестаций и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные причины его не выполнения.

### **5.2. Преподаватели:**

- знакомят студентов в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения (видов учебных работ, технологий преподавания) и оценивания учебных достижений студентов (контрольных заданий, тестов, рефератов и т.п.);
- организуют аудиторную и самостоятельную работу студентов в процессе обучения;
- способствуют адаптации студентов к обучению в условиях балльно-рейтинговой системы;
- заносят баллы, набранные студентами, в Электронный журнал установленного образца;
- анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;
- контактируют с кураторами групп по вопросам повышения качества учебы, дисциплины, организации индивидуального обучения;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по балльно-рейтинговой системе.

### **5.3. Заведующие кафедрами:**

- организуют разработку и утверждение методического обеспечения учебного процесса по отдельным видам учебной работы и оценивания результатов по дисциплинам кафедры;



- организуют работу по публикации ежемесячные балльно-рейтинговых листов на странице кафедры в рабочем кабинете дисциплины (не позднее 3-го числа каждого месяца);

- осуществляют контроль сроков проведения и достигнутых результатов в ходе текущей и рубежной аттестации по дисциплинам кафедры;

- регулярно (не реже 2-х раз в семестр) анализируют информацию о текущей работе студентов, рубежной аттестации;

- разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;

- обобщают опыт работы преподавателей по балльно-рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

#### **5.4. Деканы факультетов (директор института):**

- организуют проведение рубежных аттестаций студентов с составлением расписания и анализируют их итоги с участием кураторов групп;

- проводят индивидуальную работу со студентами на основе анализа данных об их успеваемости и контролируют отработку студентами своих задолженностей в ходе семестра;

- организуют работу по перезачету или переаттестации ранее аттестованных дисциплин при восстановлении студентов или при переводе их из других вузов;

- обрабатывают и анализируют информацию о результатах рейтинговой оценки студентов факультета при участии кафедр;

- совместно с заведующими кафедрами определяют конкретные сроки ликвидации задолженностей с составлением расписания;

- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по балльно-рейтинговой системе и его распространении.

#### **5.5. Кураторы:**

- разъясняют студентам правила и сущность балльно-рейтинговой системы при модульной организации учебного процесса;

- осуществляют контроль своевременности выставления результатов аттестации по дисциплинам, изучаемым студентами в текущем семестре;

- по просьбе студентов обращаются к преподавателям или заведующим кафедрами для выяснения и решения возникших трудностей в процессе обучения по соответствующим дисциплинам;

- совместно с деканатом участвуют в анализе достигнутых результатов обучения и принимают соответствующие меры воздействия на студентов группы;

- информируют родителей о возможностях получения текущей информации о результатах обучения студентов;

- обсуждают на кафедре рейтинг-листы, рекомендуют лучших студентов на поощрение; для продолжения обучения в магистратуре и т.п.;

#### **5.6. Учебное управление:**

- организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях балльно-рейтинговой системы;

- разрабатывает инструктивно-методические материалы по балльно-рейтинговой системе (положения, внутривузовские требования, инструкции, рекомендации и др.);

- организует обучение преподавателей основам балльно-рейтинговой системы;

- осуществляет контроль за разработкой и выполнением учебных программ по дисциплинам и при необходимости вносит предложения по корректировке выявленных отклонений;

- готовит бланки документов, используемых в балльно-рейтинговой системе и доводит их до непосредственных исполнителей;

- изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения студентов по балльно-рейтинговой системе.

#### **5.7 Первый проректор:**

- координирует работу деканатов и кафедр по реализации балльно-рейтинговой системы;
- осуществляет выборочный контроль качества учебного процесса по результатам текущей и рубежной аттестации в рамках балльно-рейтинговой системы на отдельных факультетах и кафедрах;
- утверждает график учебного процесса, включая расписание проведения промежуточной аттестации по дисциплинам;
- координирует работу по обобщению и обмену опытом работы факультетов по балльно-рейтинговой системе и его распространению.